

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Казановская средняя общеобразовательная школа имени  
Героя Советского Союза Бодрова Алексея Федотовича  
(МКОУ Казановская СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф.)**

---

Тульская область, Кимовский район, п. Казановка, ул. Центральная, 1,  
e-mail: school.kazanovka@tularegion.org

**ПРИКАЗ**

21.01.2022 г.

№ 4

**О мерах по противодействию коррупции в МКОУ Казановской СОШ имени  
Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. на 2022-2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления мероприятий, направленных на пресечение коррупционных нарушений в МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. и создания системы противодействия коррупции, устранения причин, ее порождающих, на основании решения Комиссии МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по коррупционным нарушениям, протокол от 21.01.2022 №1,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить комплексный план МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по противодействию коррупции на 2022-2024 годы (приложение1).
2. Ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений Гончаровой Т. О.
  - 2.1. Организовать исполнение комплексного план МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по противодействию коррупции.
  - 2.2. Проводить служебные расследования по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.
  - 2.3. Организовать контроль за размещением на стендах, сайтах образовательной организации телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией.
  - 2.4. Предоставить отчет в отдел образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район (консультанту отдела образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район Третьяковой К.С.) по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в срок до 15 декабря.
3. Утвердить состав комиссии по профилактике коррупционных правонарушений (приложение2).
4. Утвердить график приема граждан (приложение3).

5. Ответственному за работу с сайтом школы Яковлеву А. И. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Н.Н. Яковлева**

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_ /Гончарова Т. О./

Исп. Гончарова Татьяна Олеговна,  
Тел. 7-42-30  
Отп. 2 экз.  
1-й в дело,  
2-й исполнителю.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в сфере образования в МКОУ Казановской СОШ  
имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. на 2022 – 2024 гг.**

№	Мероприятия	Срок	Исполнитель
<b>1. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Организация и размещение сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых в школе, в том числе в электронном виде, в реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области.	2022-2024 годы	директор
1.3.	Приведение локальных нормативных актов МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на - совещаниях в ОУ; - педагогических советах; - общих собраниях, конференциях для родителей.	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.5.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия ОО и иных органов и организаций при обмене информацией, необходимой для предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках межведомственного и межуровневого информационное взаимодействие.	2022-2024 годы	директор
<b>2. Меры по предупреждению коррупционных проявлений</b>			
2.1.	Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	2022-2024 годы	директор

2.3.	Проведение работы по выявлению случаев конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов. Предание гласности каждого установленного факта коррупции и применение к лицам, нарушившим требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Организация и проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.5.	Проведение совещаний с педагогическими работниками МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по вопросу профилактики и противодействию коррупции в сфере образования.	ежекварталь но	директор
<b>3. Меры по предупреждению коррупционных проявлений</b>			
3.1.	Проведение профилактических бесед, совещаний, направленных на формирование у педагогических работников МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей, недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях выявления коррупционных правонарушений в МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф.	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Анализ поступившей информации от правоохранительных органов по борьбе с коррупционными преступлениями в целях выявления причин и условий, способствующих совершению преступлений, и сфер деятельности с высокими коррупционными рисками для принятия мер по их устранению.	2022-2024 годы	директор
3.4.	Мониторинг деятельности МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по профилактике и предупреждению коррупции: - соблюдение директором ограничений по привлечению бывших государственных (муниципальных) служащих к трудовой деятельности; - наличие в МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. ответственного за профилактику коррупционных и иных	2022-2024 годы	директор

	<p>правонарушений;</p> <p>- обеспечение информированности работников МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. о положениях антикоррупционного законодательства и участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур (проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции, организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур);</p> <p>- наличие комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. в коррупционную деятельность, и результаты их выполнения.</p>		
<b>4. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности руководителя, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
4.1.	Формирование плана работы по противодействию коррупции на 2022 -2024 годы, размещение его на официальном сайте МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. и обеспечение контроля выполнения мероприятий, предусмотренных планом.	январь 2022	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Обеспечение информационной открытости деятельности руководителя через средства массовой информации, а также с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2022-2024 годы	директор
4.3.	Размещение проектов, разрабатываемых нормативных правовых актов на официальном сайте школы в сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.4.	Размещение пропагандистских материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации, на сайте школы.	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
<b>5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф., обучающихся и их родителей</b>			
5.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) и направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению.	первая декада декабря 2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Проведение круглого стола в 9 классе по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	апрель 2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Обсуждение на родительских собраниях вопросов,	2022-2024	ответственный за

	способствующих повышению антикоррупционной компетентности родителей.	годы	профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Анкетирование учащихся 9 - 11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	январь 2022-2024 годы	классные руководители
5.5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	2022-2024 годы	директор
5.6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. качеством предоставляемых услуг.	май 2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.7.	Размещение на сайте школы ежегодных результатов самообследования деятельности МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. публичного отчета о деятельности школы.	1 квартал 2022-2024 годы	директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.8.	Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ и ОГЭ; обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами.	2022-2024 годы	зам директора по УВР
5.9.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. в части, касающейся содействию включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	2022-2024 годы	зам директора по УВР
5.10.	Организация повышения квалификации педагогических работников МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	2022-2024 годы	директор
5.11.	Оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.12.	Размещение на информационных стендах, на официальном сайте МКОУ Казановской СОШ имени Героя Советского Союза Бодрова А. Ф. номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции работников образовательных организаций	2022-2024 годы	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

**Директор школы**

**Н.Н. Яковлева**

**Состав комиссии**  
**по профилактике коррупционных правонарушений**

1. Яковлева Н.Н. – председатель комиссии, директор.
2. Гончарова Т. О. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора по УВР.
3. Гильц Т. Л.– секретарь комиссии, учитель химии и биологии.
4. Савенко Н. А. – член комиссии, учитель физической культуры.
5. Белоусова С. А. – член комиссии, председатель профсоюзного комитета школы.
6. Чебурахова В. В. – член родительского комитета.

**Директор школы**

**Н.Н. Яковлева**

Приложение 3  
к приказу МКОУ Казановской СОШ имени  
Героя Советского Союза Бодрова А. Ф.  
от 21.01.2022 №4

### График приема граждан

<b>Должность</b>	<b>Фамилия имя отчество</b>	<b>Приемные дни</b>
Директор	Яковлева Неля Николаевна	Понедельник, четверг с 12-00 до 16-00
Заместитель директора по УВР	Гончарова Татьяна Олеговна	Среда, пятница с 9-00 до 12-00
Ответственный за организацию питания	Ионкина Анна Сергеевна	Вторник, среда с 9-30 до 11-20
Инспектор по охране прав детства	Савенко Наталия Анатольевна	Среда, пятница с 14-00 до 16-00
Председатель профсоюзного комитета	Белоусова Светлана Александровна	Среда, четверг с 10-30 до 12-30

**Директор школы**

**Н.Н. Яковлева**